

**FORMATO CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN DE ESTUDIANTE(S)  
AUXILIAR(ES)**

**Sede de La Paz**

(Acuerdo 024 de 2022 del Consejo Superior Universitario)

➤ **Nombre de la Convocatoria:** Convocatoria para selección y vinculación de cuatro (4) estudiantes auxiliares para actividades de apoyo al proyecto Conflicto y paz en las regiones fronterizas y transfronterizas de Colombia 2016-2022.

➤ **Nombre Facultad, dependencia o proyecto que convoca:** Dirección de Investigación y Extensión sede de La Paz

➤ **Número de la Convocatoria:** DIELP19\_2023

➤ **Fecha de publicación de la convocatoria:** 20 de noviembre de 2023

➤ **Tipo de actividades a desarrollar en la convocatoria:** Servicios de soporte

➤ **Dirigida a estudiantes de:** Pregrado

**1. Número de estudiantes a vincular:** cuatro (4) estudiantes

**2. Requisitos Generales: (Art. 2 Acuerdo CSU 024 de 2022)**

a. Tener la calidad de estudiante de pregrado de la Universidad Nacional de Colombia.

c. Si las actividades a desarrollar están relacionadas con investigación, extensión, bienestar universitario o de gestión administrativa el estudiante deberá tener un Promedio Aritmético Ponderado Acumulado P.A.P.A. igual o superior a 3.0. para estudiantes de pregrado.

d. No ostentar la calidad de monitor académico o becario de la Universidad Nacional de Colombia.

e. No tener calidad de funcionario público (administrativo o docente de planta) de la Universidad Nacional de Colombia.

f. Durante el periodo lectivo el Estudiante Auxiliar debe mantener la calidad de estudiante e inscrita al menos la carga mínima exigida por el Estatuto Estudiantil.

g. No haber tenido sanciones disciplinarias.

**3. Perfil:**

- Estudiantes de Pregrado del programa de Geografía, Estadística, Ingeniería Biología, Biología, Ingeniería Mecatrónica o Gestión Cultural y Comunicativa de la Universidad Nacional de Colombia - sede de La Paz.

- Haber cursado y aprobado mínimo el 50% del plan de estudios del programa de Geografía, Biología, Ingeniería Mecatrónica o Gestión Cultural y Comunicativa

• Participar en semilleros y grupos de investigación en estudios de frontera o afines. Interés por desarrollar actividades académicas y de investigación en estudios fronterizos con perspectiva regional en la región caribe

#### **4. Actividades a desarrollar:**

- Alimentar el banco de documentación secundaria sobre la región fronteriza del caribe interior (Guajira, Perijá, Catatumbo) según criterios establecidos en Fase 1 del proyecto. Participar en el diseño base de datos requerida en la etapa de levantamiento de información del proyecto.
- Alimentar base de datos con información seleccionada a partir del banco documental construido en fase anterior del proyecto con información relativa para la región caribe interior (Guajira, Perijá, Catatumbo) atendiendo a las variables establecidas en la fase 1 del proyecto
- Realizar un informe final de la documentación cargada en la base de datos que incluya las posibles salidas analíticas.
- Asistir a las reuniones en las que sea requerido por el supervisor del proyecto
- Realizar los ajustes que indique su supervisor, de los entregables asociados a su vinculación
- Mantener una comunicación constante con el responsable del proyecto
- Atender los requerimientos del responsable del proyecto
- Entregar los productos solicitados por el director del proyecto
- Analizar información secundaria sobre la región fronteriza caribe interior (Guajira, Perijá, Catatumbo) entre el periodo de 1980 a 2015, organizada en base de datos del proyecto
- Realizar un análisis preliminar de los procesos de implementación del acuerdo de paz en la región fronteriza del caribe interior (Guajira, Perijá, Catatumbo) a partir de la documentación recolectada y sistematizada
- Participar de las reuniones del Semillero de Fronteras UN
- Revisar las fuentes de información secundarias de la región Caribe interior (Guajira, Perijá, Catatumbo) clasificadas en la primera fase
- Apoyar el archivo digital de la información recolectada, según los estándares de retención documental del proyecto.
- Los estudiantes deberán entregar lo siguiente:
- Informe mensual de actividades realizadas.
- Informe Final de la documentación cargada para la región Caribe interior que incluya posibles salidas analíticas.
- Informe analítico sobre la dinámica del conflicto armado, lo acuerdos de paz y su implementación sistematizada en la base de datos para la región estudiada.

#### **5. Modalidad de las actividades: Mixta**

**6. Disponibilidad de tiempo requerida:** 10 horas semanales, trabajo autónomo según tareas asignadas.

**7. Estímulo económico y forma de otorgamiento del estímulo:** \$2.550.000 dividido en 3 pagos, por estudiante. (\$850.000 mensuales)

**Nota:** Este estímulo es incompatible con el estímulo económico que se otorga por ostentar la calidad de monitor académico o becario, salvo para aquellos estudiantes que obtuvieron la beca de posgrado por la distinción de Grado de Honor de la Universidad Nacional de Colombia.

## 8. Duración de la vinculación: 3 meses

**Nota:** los Estudiantes Auxiliares no tendrán la calidad de empleados, trabajadores o contratistas. Su relación es fundamentalmente académica y no constituye vínculo laboral ni contractual con la Universidad Nacional de Colombia.

Para ostentar la condición de Estudiante Auxiliar, se debe conservar la calidad de estudiante activo durante todo el periodo de vinculación.

## 9. Forma de selección:

El proceso de selección de Estudiantes Auxiliares deberá desarrollarse conforme a los siguientes criterios:

- Promedio académico (40%).
- Entrevista (40%).
- Avance en el plan de estudios (20%).

**NOTA:** En caso de empate, se seleccionará o privilegiará a los estudiantes cuyos puntajes básicos de matrícula (PBM), sean los más bajos, entre los que se hayan presentado a la convocatoria correspondiente.

## 10. Términos para presentación de documentos:

### • Lugar o correo electrónico y horario de recepción:

Las aplicaciones se recibirán por correo electrónico en la dirección [jmapontem@unal.edu.co](mailto:jmapontem@unal.edu.co) y al correo [afplazas@unal.edu.co](mailto:afplazas@unal.edu.co).

• **Fecha de cierre de convocatoria:** 24 de noviembre de 2023 a las 4:00 pm

### • Documentación requerida:

- Hoja de Vida
- Historia Académica del SIA (versión impresa del SIA - No pantallazos)
- Fotocopia del carné de estudiante (legible).
- Fotocopia de la Cédula (legible)
- Horario de Clases (versión impresa del SIA - No pantallazos)

**NOTA 1:** Para poder ser tenida en cuenta la postulación, todos los soportes deben estar completos y ser legibles.

**NOTA 2:** Es requisito indispensable para aplicar a la convocatoria disponer de conectividad estable a red de internet y equipo de cómputo con sistema operativo Windows.

**NOTA 3:** Si el estudiante que se postula tiene otra vinculación como estudiante auxiliar en la Sede de La Paz u otra Sede, su postulación no será tenida en cuenta en el proceso de selección.

• **Responsable de la convocatoria:**

- Jorge Mario Aponte Motta
- Correo: jmapontem@unal.edu.co
- Teléfono (o extensión): N/A

**11. Términos de la publicación de resultados:**

**- Fecha de publicación de resultados:** 29 de noviembre de 2023

Los estudiantes que se postulan para la presente convocatoria aceptan que sus datos personales (nombre completo y/o documento de identificación) sean publicados al momento de dar a conocer los resultados del proceso de selección por los canales de divulgación que la Universidad disponga para tal fin.

En el marco normativo de la Ley 1581 de 2012, la Universidad Nacional de Colombia se permite informar que la información personal recolectada mediante la Convocatoria de Estudiantes Auxiliares N° DIELP19\_2023 se rige bajo los principios rectores del Régimen de Protección de Datos de la Universidad Nacional, Resolución de Rectoría No. 207 de 2021, en especial el de Legalidad y Veracidad o calidad, la cual puede ser consultada en [http://www.legal.unal.edu.co/rlunal/home/doc.jsp?d\\_i=97992](http://www.legal.unal.edu.co/rlunal/home/doc.jsp?d_i=97992). Sus datos se encuentran bajo medidas que garantizan la seguridad, confidencialidad e integridad. Puede ejercer sus derechos como titular a conocer, actualizar, rectificar y revocar las autorizaciones dadas a las finalidades aplicables a través de los canales dispuestos y disponibles en <https://unal.edu.co/> o en el e-mail [protecdatos\\_na@unal.edu.co](mailto:protecdatos_na@unal.edu.co).